Superintendencia de Notariado y Registro

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DEL 2025

EJECUCION DEL CONTRATO 929 DEL 2025

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Orientar y hacer seguimiento de las actividades que desarrollan los grupos de trabajo en las regiones señaladas por el supervisor del contrato, respecto a las tareas de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria.
2. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por los entes territoriales, en el marco de los convenios suscritos con la Superintendencia de Notariado y Registro, SNR, en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad urbana.
3. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por otras entidades públicas y oficinas de registro de instrumentos públicos del país.
4. Realizar visitas de caracterización de ocupantes, cuando se requiera en los municipios donde la SNR apoya el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad.
5. Revisar y validar las respuestas de los cruces de información realizados por FONVIVIENDA, con el fin de establecer el cumplimiento de los requisitos legales por parte de los ocupantes en el marco del proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria.
6. Realizar consulta por índice de propietarios en la base de datos registrales a nivel nacional de las bases aportadas por las entidades.
7. Organizar, revisar y enviar a la administración municipal la documentación allegada por los ocupantes en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria para la conformación de expedientes.
8. Requerir a las alcaldías y ocupantes para que aporten los documentos necesarios que se requieran para avanzar en los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmueble. 9. Apoyar en la logística y demás actividades derivadas de los eventos de entrega de títulos, cuando así se requiera.
10. Utilizar todas las herramientas y programas que defina la SNR para el buen funcionamiento de las actividades contratadas.
11. Adelantar la conformación de bases de datos de beneficiarios por municipio.
12. Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, talleres, seminarios, foros y demás donde tenga participación o las que requiera la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras.

13. Mantener la reserva y confidencialidad sobre la información que se maneje durante y después de la ejecución del contrato.
14. Entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo.
15. Acompañar al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio.
16. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
17. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor.

En cumplimiento de contrato se desarrollan las siguientes actividades:

1. **MUNICIPIO DE EL BAGRE:**

- Elaboración de consultas de carencias registrales del municipio de El Bagre, consulta y proyección de 5 certificados de carencias, solicitadas desde el año pasado del municipio de El Bagre y 1 del municipio de Remedios.



C

Claudia Patricia Salazar Murillo

Para: Hugo Alexander Diaz Marin

Lun 3/03/2025 11:16 AM

CARENCIA EL BAGRE.docx
Descargado

CARENCIA REMEDIOS 027-2...
Descargado

2 archivos adjuntos (112 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

Descargar todo

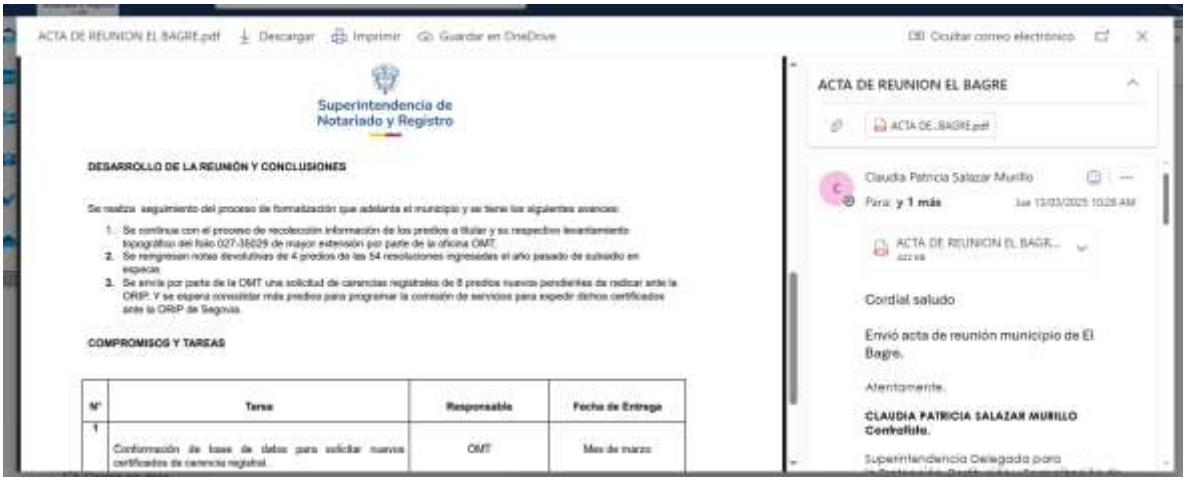
Cordial saludo doctor Hugo

Envió proyección de las carencias registrales solicitadas por el municipio de El Bagre para dar continuidad con el proceso de Formalización, adicional a ello envió otro documento de Word con la carencia solicitada por el municipio de Remedios. Los formatos de carencias, contienen la información que arroja la página de consulta de Catastro Antioquia y la plataforma del VUR y SIR, para su respectiva revisión, y firma.

Atentamente,

CLAUDIA PATRICIA SALAZAR MURILLO
Contratista.

- Reunión con el municipio de El Bagre para determinar las actividades pendientes para dar continuidad con el proceso de Formalización, entre ellas la expedición de nuevas carencias registrales, ingreso a la oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Segovia nuevas resoluciones y dar trámite a las notas devolutivas de las 4 resoluciones pasadas, e ingreso de 15 resoluciones más para la calificación.



ACTA DE REUNION EL BAGRE.pdf | Descargar | Imprimir | Guardar en OneDrive | Ocultar correo electrónico

Superintendencia de Notariado y Registro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se realiza seguimiento del proceso de formalización que adelanta el municipio y se tiene los siguientes avances:

1. Se continua con el proceso de recolección información de los predios a titular y su respectivo levantamiento topográfico del folio 027-35029 de mayor extensión por parte de la oficina OMT.
2. Se reingresan notas devolutivas de 4 predios de las 54 resoluciones ingresadas el año pasado de subsidio en especie.
3. Se envía por parte de la OMT una solicitud de carencias registrales de 8 predios nuevos pendientes de radicar ante la ORIP. Y se espera consolidar más predios para programar la comisión de servicios para expedir dichos certificados ante la ORIP de Segovia.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Conformación de base de datos para solicitar nuevos certificados de carencia registral.	OMT	Mes de marzo

ACTA DE REUNION EL BAGRE

ACTA DE...BAGRE.pdf

Claudia Patricia Salazar Murillo

Para: **y 1 más** lue 13/03/2025 10:28 AM

ACTA DE REUNION EL BAGR...

Cordial saludo

Envió acta de reunión municipio de El Bagre.

Atentamente,

CLAUDIA PATRICIA SALAZAR MURILLO
Contratista.

Superintendencia Delegada para

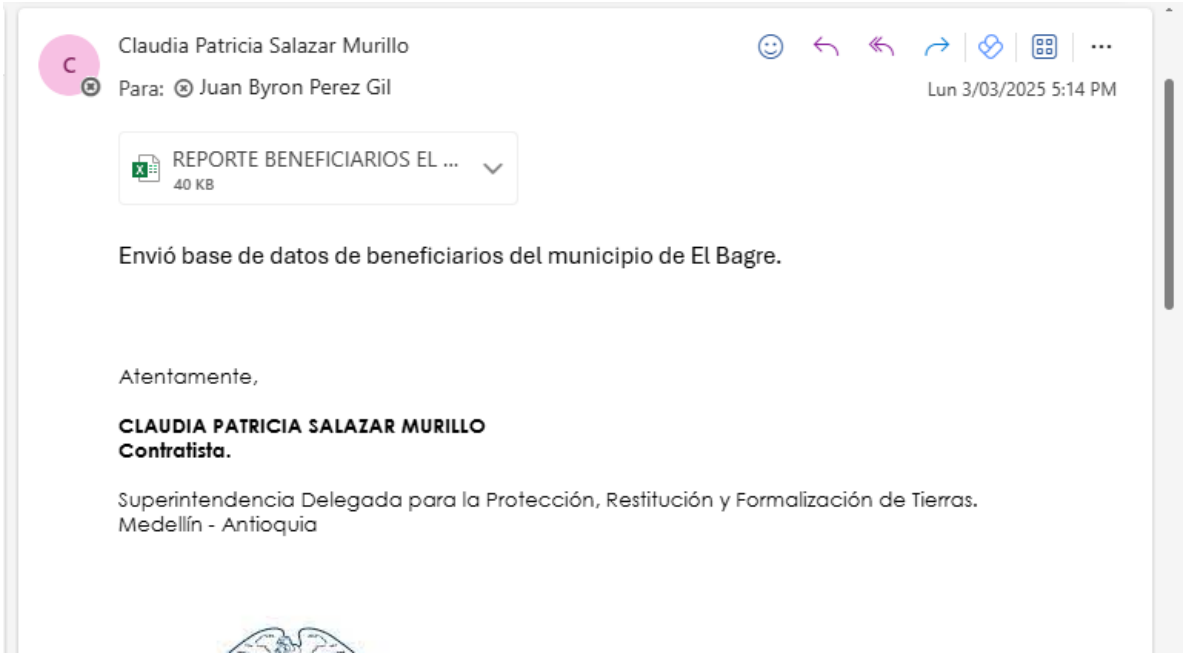
- Base de datos de beneficiarios de subsidio en especie en total 49 predios quedando pendientes 4 por nota devolutiva.



Superintendencia de Notariado y Registro

SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS
GESTIÓN REGISTRAL PARA EL SANEAMIENTO Y LA FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA
LISTA DE BENEFICIARIOS 2025

No.	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	FECHA ENTREGA	NOMBRE BENEFICIARIO	APELLIDO BENEFICIARIO	N° CEDULA BENEFICIARIO	NUMERO DE PERSONAS QUE COMPONEN EL NUCLEO FAMILIAR	N° DE FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA	DIRECCION DEL PREDIO	CEDULA CATASTRAL	AREA DEL PREDIO EN M2	ORIP	CONDICION ESPECIAL DEL BENEFICIARIO	TELEFONO FEMENINO MASCULINO	TELEFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
1	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	EDILSON DAVID	HERNANDEZ PATERNINA	1003249151	N/A	027-42731	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A	10.03 M2	SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
2	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	DENIS JOHANA	CASTILLO	1043564365	N/A	027-42734	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
3	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	FRANCIS ELENA	SANCHEZ PALACIO	1214624	N/A	027-42731	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A	14,34 M2	SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
4	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	MARIA LUISA	CORDOVA	1004471108	N/A	027-42741	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A	15,83 M2	SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
7	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	JULIO ISRAEL	ROMERO RAMOS	1037...	N/A	027-42731	SIN COMODATO/ ARRIBA LD	N/A	10,34 M2	SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
8	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	LUIS MANUEL	RAMOS BERTEL	1006644251	N/A	027-42733	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A	67,85 M2	SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
9	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	LEONARDO	ROBLEDO ARRIETA	1037...	N/A	027-42735	SIN COMODATO/ ARRIBA LD	N/A	10,56 M2	SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
10	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	YAMILEDIS	CARDENAS	1064...	N/A	027-42739	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
11	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	JOSE MARIA	GUZMAN BURGOS	1064...	N/A	027-42740	SIN COMODATO/ ARRIBA LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
12	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	FERNANDO	MARTINEZ	1042...	N/A	027-42724	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
13	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42733	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
14	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42737	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
15	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42744	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
16	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42745	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
17	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42746	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
18	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42747	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
19	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42748	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
20	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42777	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
21	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42750	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
22	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42751	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
23	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42777	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
24	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42728	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
25	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42753	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	F	N/A	N/A
26	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42754	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
27	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42755	SIN COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A	M	N/A	N/A
28	ANTIOQUIA	EL BAGRE	5/03/2025	[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	027-42761	NO COMODATO/ ARRIBA - LD	N/A		SEGOVIA	N/A		N/A	N/A



Claudia Patricia Salazar Murillo

Para: Juan Byron Perez Gil

Lun 3/03/2025 5:14 PM

REPORTE BENEFICIARIOS EL ...
40 KB

Envió base de datos de beneficiarios del municipio de El Bagre.

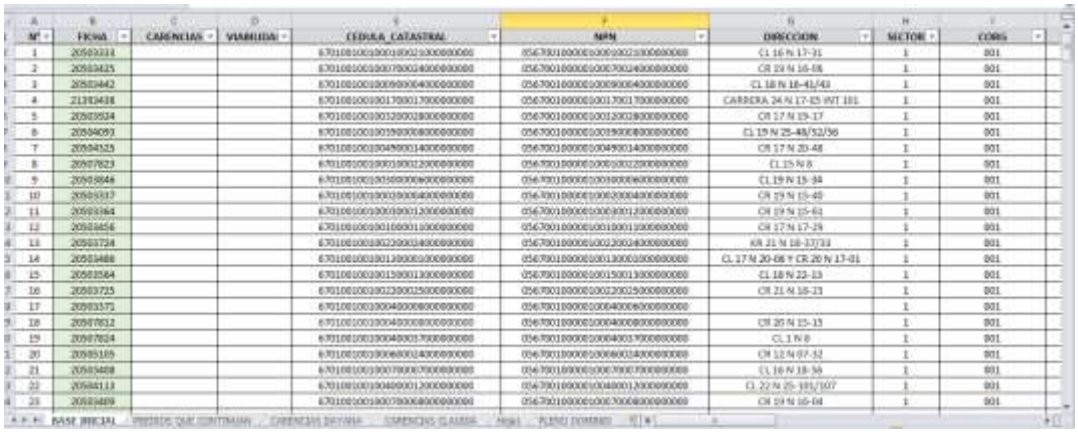
Atentamente,

CLAUDIA PATRICIA SALAZAR MURILLO
Contratista.

Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras.
Medellín - Antioquia

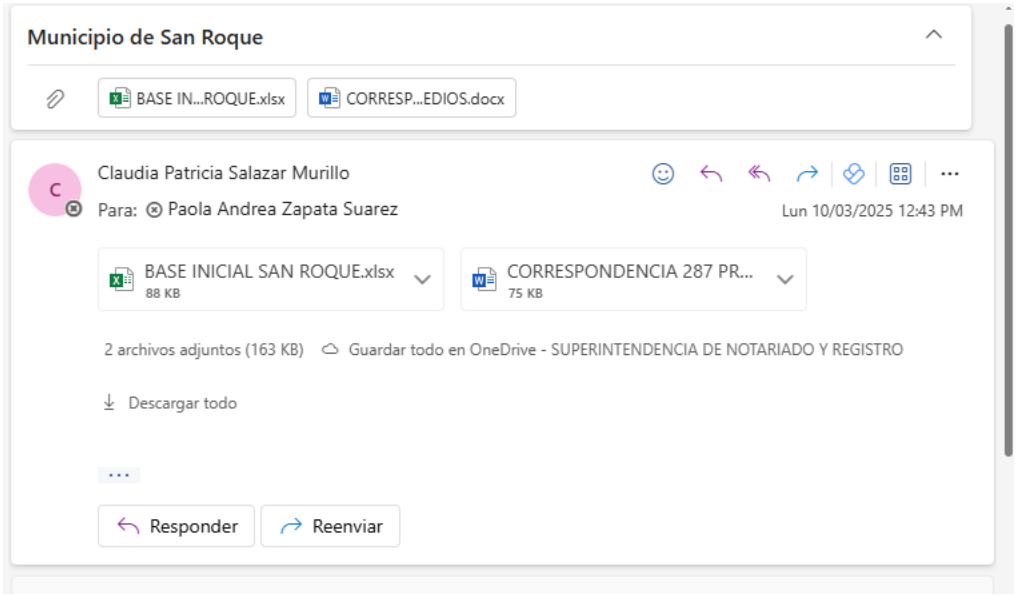
2. MUNICIPIO DE SAN ROQUE

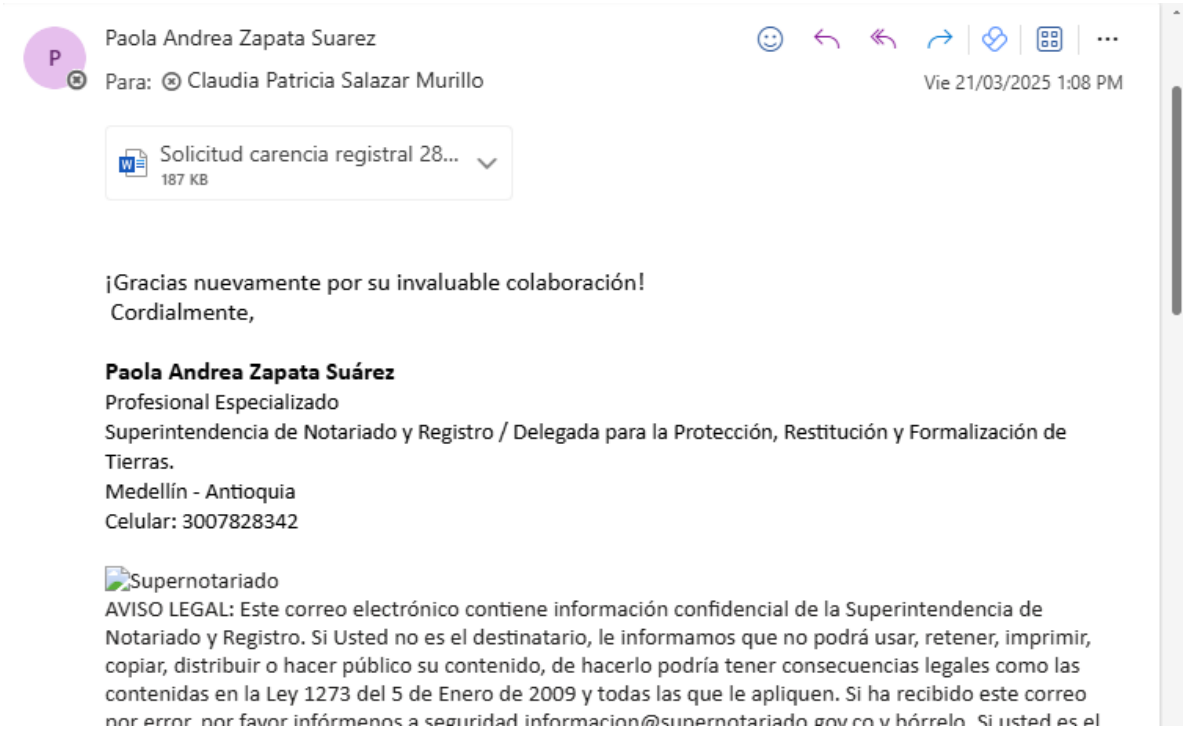
- Recepción de base de datos de 330 predios del casco urbano y de los corregimientos 2, 3,4 Cristales, Providencia y San Jose del Nus para consultar en la página de Catastro Antioquia y descargar a infamación de las fichas prediales de cada predio. Se realiza la respectiva base de datos inicial con la información de cada predio y se tienen los siguientes resultados después del filtro inicial 287 predios que cumplen con los requisitos, y que los demás predios tienen folio de matrícula.



Nº	FICHA	CARENCIAS	VIABILIDAD	CEDULA_CATASTRAL	NPN	DIRECCION	SECTOR	CONS
1	20593214			67010010001000100020000000000	05670010000010001000200000000000	CL 16 N 17-21	1	001
2	20593425			67010010001000700240000000000	05670010000010000700240000000000	CR 19 N 16-06	1	001
3	20593442			67010010001000900640000000000	05670010000010000900640000000000	CL 18 N 18-41/43	1	001
4	21393438			67010010001001700017000000000	05670010000010001700017000000000	CARRERA 24 N 17-65 INT 101	1	001
5	20593524			67010010001001200028000000000	05670010000010001200028000000000	CR 17 N 19-17	1	001
6	20594093			67010010001001900068000000000	05670010000010001900068000000000	CL 19 N 25-48/52/56	1	001
7	20594525			67010010001004900014000000000	05670010000010004900140000000000	CR 17 N 20-48	1	001
8	20597823			67010010001000100220000000000	05670010000010000100220000000000	CL 15 N 8	1	001
9	20593846			67010010001003000060000000000	05670010000010003000060000000000	CL 19 N 15-34	1	001
10	20593337			67010010001003000400000000000	05670010000010003000400000000000	CR 19 N 15-48	1	001
11	20593364			67010010001000100120000000000	05670010000010000100120000000000	CR 19 N 15-61	1	001
12	20593456			67010010001001600110000000000	05670010000010001600110000000000	CR 17 N 17-29	1	001
13	20593734			67010010001002200240000000000	05670010000010002200240000000000	KR 21 N 18-17/33	1	001
14	20593486			67010010001001300010000000000	05670010000010001300010000000000	CL 17 N 20-06 Y CR 20 N 17-01	1	001
15	20593564			67010010001001500013000000000	05670010000010001500013000000000	CL 18 N 22-13	1	001
16	20593725			67010010001002200250000000000	05670010000010002200250000000000	CR 21 N 18-23	1	001
17	20593371			67010010001000400060000000000	05670010000010000400060000000000		1	001
18	20597832			67010010001000400080000000000	05670010000010000400080000000000	CR 20 N 15-15	1	001
19	20597824			67010010001000400030000000000	05670010000010000400030000000000	CL 1 N 8	1	001
20	20593169			67010010001000600024000000000	05670010000010000600024000000000	CR 12 N 07-32	1	001
21	20593408			67010010001000700007000000000	05670010000010000700007000000000	CL 16 N 18-56	1	001
22	20594113			67010010001000400012000000000	05670010000010000400012000000000	CL 22 N 25-101/107	1	001
23	20593489			67010010001000700048000000000	05670010000010000700048000000000	CR 19 N 16-04	1	001

- Se elabora correspondencia y base de datos inicial para solicitud de carencias en la ORIP de Santo Domingo y viabilidad técnica al municipio, para iniciar el proceso de Formalización.

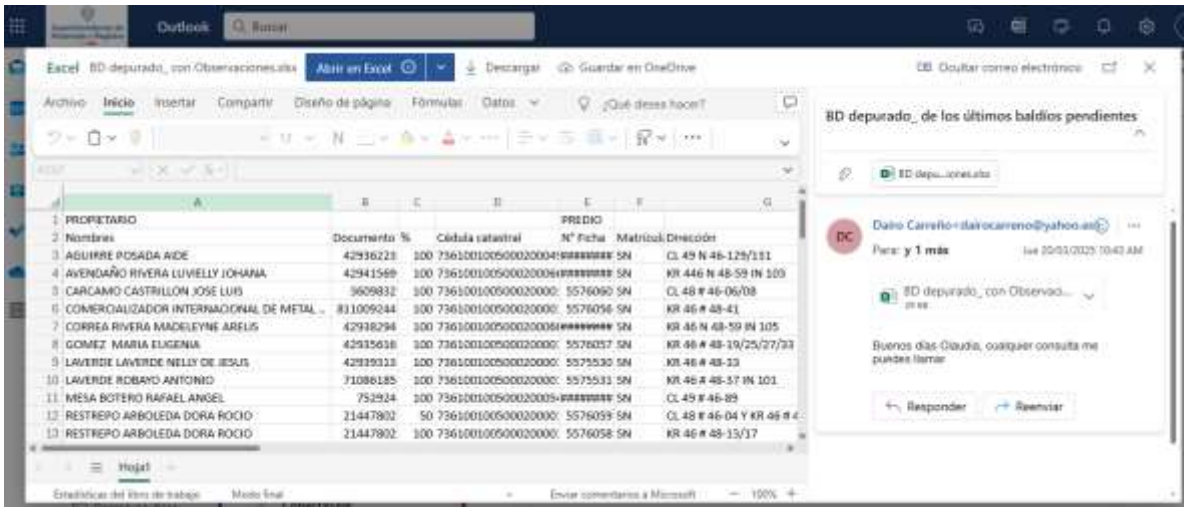




- Se solicita comisión de servicios para la ORIP de Santo Domingo para realizar la búsqueda y proyección de 287 carencias registrales.

3. MUNICIPIO DE SEGOVIA

- Recepción de una base de datos de 151 predios nuevos baldíos para realizar el respectivo filtro inicial.



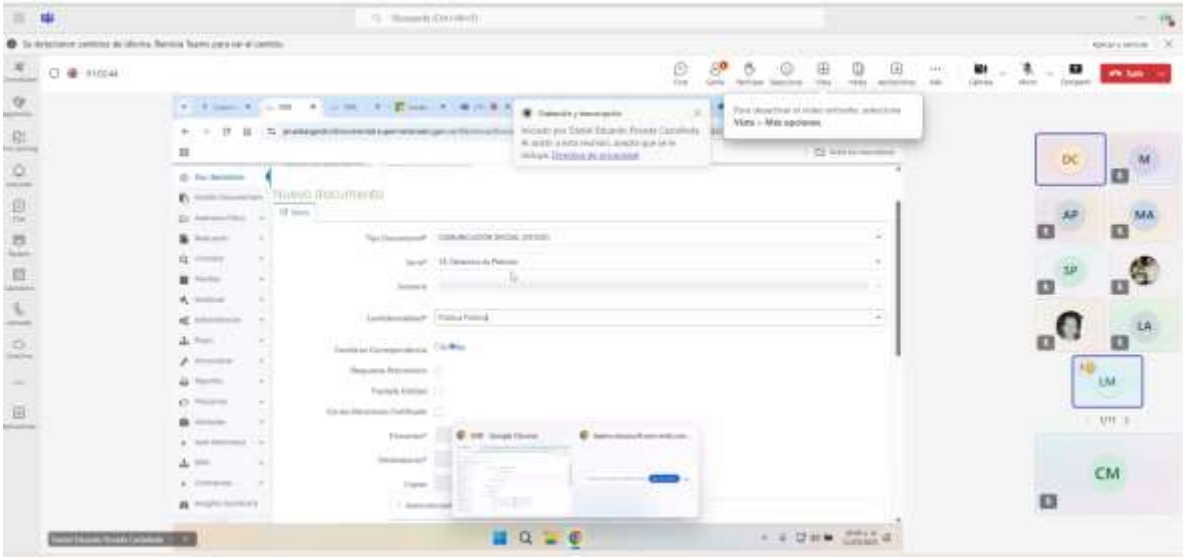
4. MUNICIPIO DE VEGACHI

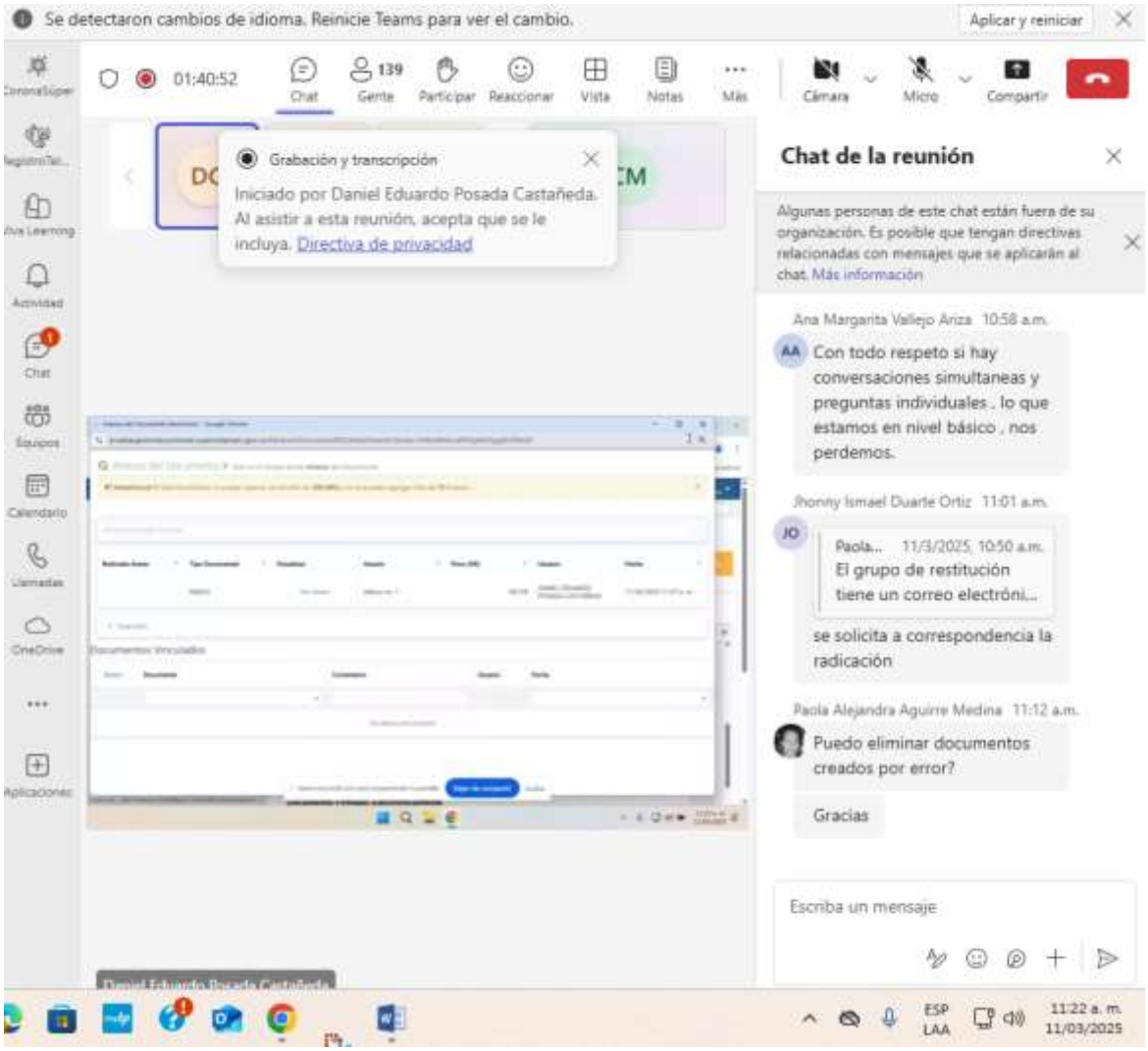
- Recepción de base de datos del municipio de Vegachí para realizar la base inicial de 1582 predios sin FMI, del cual se debe realizar los filtros correspondientes e iniciar el proceso de Formalización con el Municipio. Se definirá con el municipio reunión en la oficina para el mes de abril.

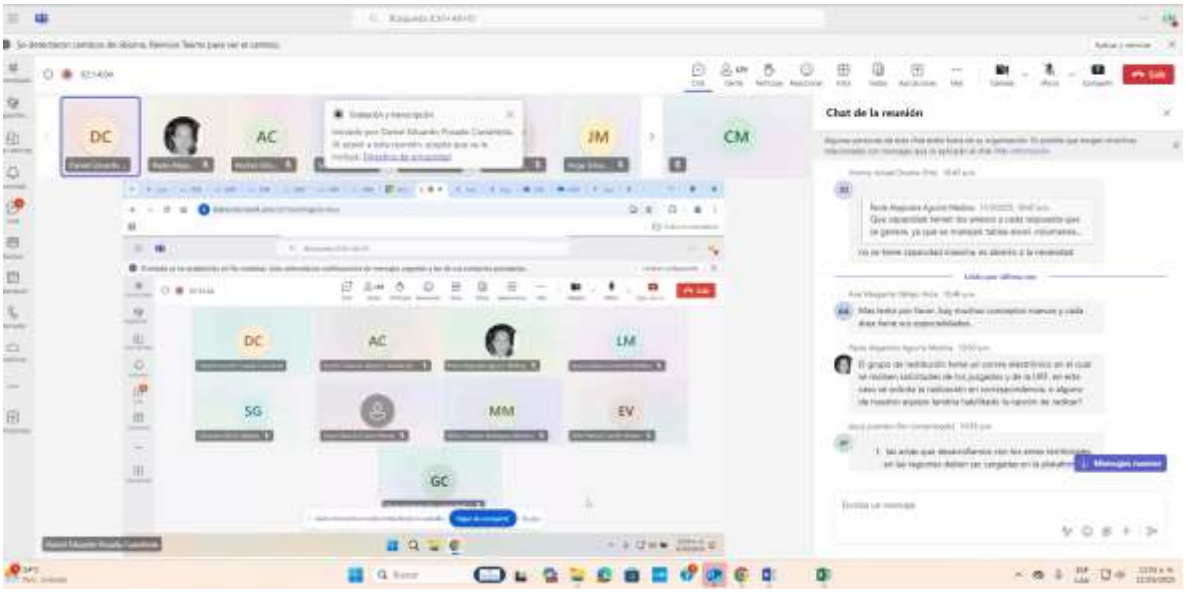


5. CAPACITACIÓN

- Se participa en la reunión sobre la plataforma de DOCU para la Gestión documental.

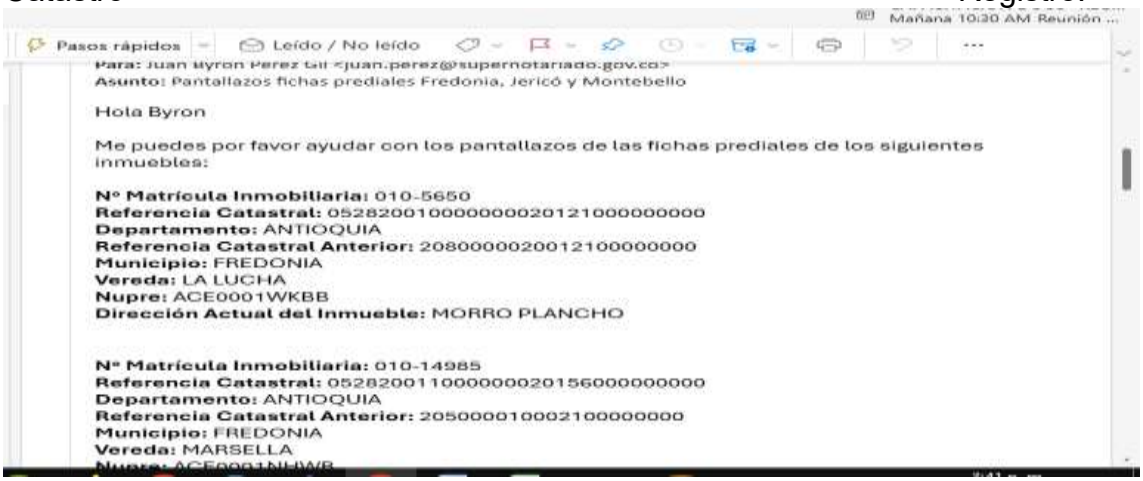



Se detectaron cambios de idioma. Reinicie Teams para ver el cambio.
Aplicar y reiniciar
01:40:52
Chat
139
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Notas
Más
Cámara
Micro
Compartir
Grabación y transcripción
Iniciado por Daniel Eduardo Posada Castañeda. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya. Directiva de privacidad
Chat de la reunión
Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información
Ana Margarita Vallejo Ariza 10:58 a.m.
Con todo respeto si hay conversaciones simultaneas y preguntas individuales , lo que estamos en nivel básico , nos perdemos.
Jhonny Ismael Duarte Ortiz 11:01 a.m.
Paola... 11/3/2025 10:50 a.m.
El grupo de restitución tiene un correo electróni...
se solicita a correspondencia la radicación
Paola Alejandra Aguirre Medina 11:12 a.m.
Puedo eliminar documentos creados por error?
Gracias
Escriba un mensaje
ESP
LAA
11:22 a. m.
11/03/2025



6. FICHAS PREDIALES

Se elabora consulta y pantallazos en Word de la infamación predial de 15 fichas prediales solicitadas por Alexander Soto Céspedes de diferentes predios de los municipios de Antioquia del grupo de Interoperabilidad Catastro Registro.


Pasos rápidos | Leído / No leído | Mañana 10:30 AM Reunión ...

Para: Juan Byron Perez Gil <juan.perez@supernotariado.gov.co>
Asunto: Pantallazos fichas prediales Fredonia, Jericó y Montebello

Hola Byron

Me puedes por favor ayudar con los pantallazos de las fichas prediales de los siguientes inmuebles:

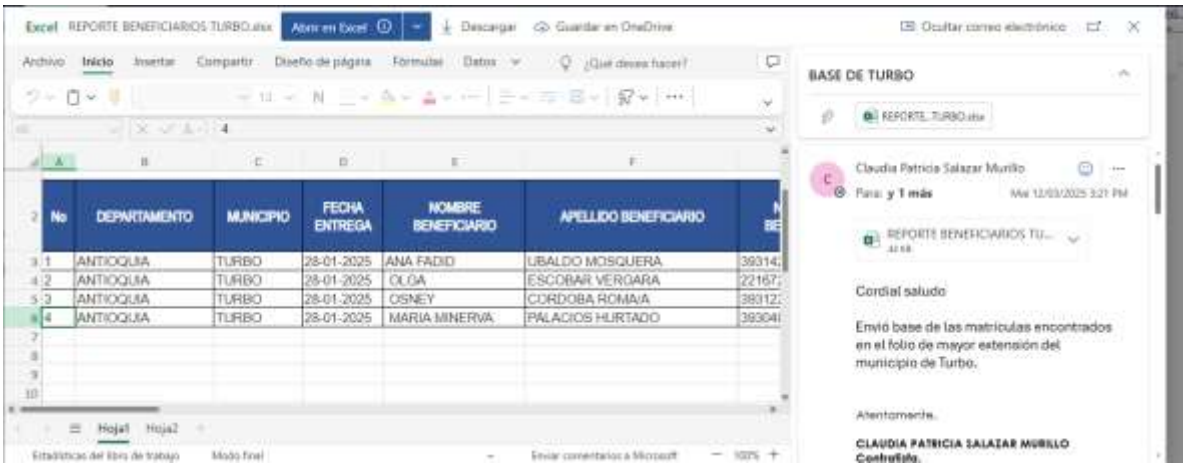
Nº Matrícula Inmobiliaria: 010-5650
Referencia Catastral: 05282001000000002012100000000
Departamento: ANTIOQUIA
Referencia Catastral Anterior: 208000002001210000000
Municipio: FREDONIA
Vereda: LA LUCHA
Nupre: ACE0001WKBB
Dirección Actual del Inmueble: MORRO PLANCHO

Nº Matrícula Inmobiliaria: 010-14985
Referencia Catastral: 05282001100000002015600000000
Departamento: ANTIOQUIA
Referencia Catastral Anterior: 205000010002100000000
Municipio: FREDONIA
Vereda: MARSELLA
Nupre: ACE0001NLWB



7. MUNICIPIO DE TURBO

Se envía base de beneficiarios del municipio de Turbo de 4 predios.



No	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	FECHA ENTREGA	NOMBRE BENEFICIARIO	APELLIDO BENEFICIARIO
1	ANTIOQUIA	TURBO	28-01-2025	ANA FADID	UBALDO MOSQUERA
2	ANTIOQUIA	TURBO	28-01-2025	OLGA	ESCOBAR VERGARA
3	ANTIOQUIA	TURBO	28-01-2025	OSNEY	CORDOBA ROMAÑA
4	ANTIOQUIA	TURBO	28-01-2025	MARIA MINERVA	PALACIOS HURTADO

Cordialmente,

Claudia Salazar

CONTRATISTA
Superintendente Delegado para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras